

Tarkastuslautakunnan kokous 9.2.2023

Paikka:	Vimpelin kunnantalo / Microsoft Teams	
Aika:	9.2.2023, klo 17.00–19.45	
Läsnä:	puheenjohtaja Harri Hänninen varapuheenjohtaja Teemu Lassila jäsen Johanna Mbye jäsen Markku Ylispangar jäsen Terttu Viita	varajäsen Hannu Takala varajäsen Soile Kautiainen-Hietala varajäsen Laila Järvenpää varajäsen Juha Korkea-Aho varajäsen Jussi-Matti Hilli
Muut:	pöytäkirjanpitäjä Tekninen johtaja Maaseututoimenjohtaja	Johanna Raunio Jarno Pulkkinen § 4 Jukka Kuoppala § 5
Asiat	§:t 1–10	
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Harri Hänninen puheenjohtaja	Johanna Raunio pöytäkirjanpitäjä
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan tarkastus	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäviksi. Markku Ylispangar	Soile Kautiainen-Hietala
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä		

Tarkastuslautakunnan kokous 9.2.2023

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päätämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä neljä (4) kalenteripäivää lähetyspäivä mukaan lukien ennen kokouspäivää. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti Vimpelin hallintosäännön 129 §:n mukaisesti.

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § ESITYSLISTA

Puheenjohtajan esitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

3 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päätämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tarkastuslautakunnan kokous 9.2.2023

Puheenjohtajan esitys:

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan lähtökohtaisesti sähköisesti, mutta pöytäkirjan voi allekirjoittaa myös käsin. Mikäli kokouksessa käsitellään asioita, joiden osalta pöytäkirja on tarpeen tarkastaa välittömästi, näiden osalta pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kokouksen yhteydessä.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Markku Ylispangar ja Soile Kautiainen-Hietala.

4 § TEKNISEN JOHTAJAN KUULEMINEN

Tekninen johtaja Jarno Pulkkinen on kutsuttu klo: 17.00 tarkastuslautakunnan kokoukseen esittämään teknisen toimen ajankohtaiskatsauksen.

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös: Merkittiin saatu selvitys tiedoksi.

5 § MAASEUTUTOIMENJOHTAJAN KUULEMINEN

Maaseututoimenjohtaja Jukka Kuoppala on kutsuttu klo: 18.00 tarkastuslautakunnan kokoukseen esittämään Järvi-Pohjanmaan maaseututoimen ajankohtaiskatsauksen.

Puheenjohtajan esitys:

Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös: Merkittiin saatu selvitys tiedoksi.

6 § SIDONNAISUUSREKISTERI

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja saannosta on sovellettu 1.6.2017 alkaen.

Kuntalain 84 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä

Tarkastuslautakunnan kokous 9.2.2023

kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on lain mukaan tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Tarkastuslautakunnan tehtäviin (kuntalaki 121 §) kuuluu valvoa säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Puheenjohtajan esitys:

Sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu Vimpelin kunnan kotisivuilla. Lautakunta tarkistaa sidonnaisuusrekisterissä olevat tiedot ja edelleen saattaa sidonnaisuusrekisterissä olevat tiedot valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta kehottaa ilmoitusvelvollisia täyttämään ilmoitusvelvollisuutensa. Sidonnaisuusrekisterissä olevat tiedot saatetaan valtuustolle tiedoksi.

7 § ARVIOINTIKERTOMUS

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan suunnittelun.

8 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätös: Ei muita asioita.

9 § VALITUS- JA OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Puheenjohtajan esitys:

Puheenjohtaja esitti pykälän poistamista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

10 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 19.45.