



1. Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus): Vimpelin kunta (0184318-1) Osoite: Patruunantie 15, 62800 Vimpeli
2. Rekisterin yhteyshenkilö	Nimi: Karoliina Joohs, Nuoriso- ja liikunnanohjaaja Puh: 040 354 9367 Sähköposti: karoliina.joohs@vimpeli.fi
3. Rekisterin nimi	Liikuntaneuvonnan asiakaspalvelurekisteri – HYVIÖ
4. Tietosuojavastaava	Nimi: Tiina Kuivasniemi, Järvinet Oy, Tietosuojavastaava Puh: 040 833 3014 Sähköposti:tietosuoja@jarvinet.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn perusta ja tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn perustana toimii suostumus, kun asiakas rekisteröityy sovellukseen ja hyväksyy tietosuojaselosteen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on palveluntarjoajana (kunta, hyvinvointialue, tutkimusorganisaatio ym.) toimivan rekisterinpitäjän toiminnan ja palveluiden vaikutusten mittaaminen ja analysointi Hyviö-työkalun sisällä sekä raportointi ja tieteellinen tutkimus. Palvelussa voidaan mitata hyvinvoinnin eri osa-alueita. Mittarit voivat liittyä terveyteen (mm. Tyyppin 2 diabeteksen riskitesti ja 6 minuutin kävelytesti). Sairauksien diagnosointi tai hoitaminen ei ole itsessään tarkoitus eikä Hyviö ole MD-asetuksen (2017/745) 2 artiklan mukainen lääkinnällinen laite.</p> <p>Hyviö-työkalu on tarkoitettu palveluntarjoajan palveluiden vaikutusten arvioimiseen ja tiedolla johtamiseen. Palveluntarjoaja voi kerätä työkalun avulla mittaritietoa perustuen asiakkaalle lähetettäviin kyselyihin tai heihin kohdistuviin fyysisiin mittauksiin.</p> <p>Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.</p>
6. Henkilötietojen vastaanottajat	Henkilötietojen käsittelystä on tehty sopimus XAMK:in eli Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulun kanssa. Tilaaja eli Vimpelin kunta toimii EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 tarkoittamana rekisterinpitäjänä ja toimittaja eli XAMK henkilötietojen käsittelijänä.
7. Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan tiedot: <ul style="list-style-type: none">- etunimi, sukunimi, sukupuoli, syntymäaika, sähköposti, puhelinnumero- kyselyihin ja tutkimuksiin annetut vastaukset- mahdolliset asiakkaasta kirjatut muistiinpanot Palveluntarjoajan tiedot: <ul style="list-style-type: none">-organisaation nimi, yhteystiedot ja y-tunnus, palvelua tarjoavien työntekijöiden yhteystiedot
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaan ja palveluntarjoajan kirjaukset.



9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta. Palveluntarjoaja (kunta, hyvinvointialue, tutkimusorganisaatio ym.) voi pyytää väestönsä vastauksista raportointia ja/tai tilastollista tutkimusta. Tiedot toimitetaan ja raportoidaan tavalla, josta yksittäistä vastaajaa ei pysty tunnistamaan.
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainväliselle järjestölle	Rekisterinpitäjä ei siirrä tietoja EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle. Tietojen tallennustilana käytetään Microsoftin Azure-pilvipalveluita. Tietokannat sijaitsevat fyysisesti EU:n alueen sisäpuolella Hollannissa ja varmuuskopiot Irlannissa. Pilvipalveluiden tarjoajalla (Microsoft) on teknisiä ylläpitotoimia varten tekninen yhteys EU/ETA-alueen ulkopuolella. Pääsääntöisesti Microsoft käsittelee tietoja EU/ETA-alueella. Microsoft on sitoutunut toimimaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti.
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä tai muu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsy on rajoitettu ja käyttäjä tunnistetaan joko käyttäjätunnuksella ja salasanalla tai muulla vahvemmallalla tekniikalla.
12. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus asetuksen (EU 2016/679) perusteella: <ul style="list-style-type: none">- saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä- saada tutustua tietoihin- oikaista tietoja- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi- rajoittaa tietojensa käsittelyä- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen- vastustaa tietojensa käsittelyä- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi Mikäli rekisteröity haluaa käyttää oikeuksiaan, hän pyytää palveluntarjoajalta (kunta, hyvinvointialue, tutkimusorganisaatio ym.) tarkastuspyyntölomakkeen. Palveluntarjoaja toimittaa lomakkeen eteenpäin palveluntuottajataholle, joka vastaa rekisteröidylle.
13. Tarkastusoikeus	Rekisterinpitäjän olisi käytettävä kaikkia kohtuullisia keinoja tarkistaakseen sellaisen rekisteröidyn henkilöllisyys, joka haluaa saada pääsyn tietoihinsa. Erityisesti verkkopalvelujen ja verkkotunnistietojen yhteydessä. (EU 2016/679)
14. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Henkilötietoja säilytetään vain, kun käsittely on ajankohtaista ja viimeisenä käsittelytoimena ne poistetaan, kun säilytysperustetta ei enää ole (EU 2016/679). Rekisterinpitäjä tekee tässä yhteistyötä palveluntuottajan kanssa, joka poistaa rekisterinpitäjän omistamat tiedot järjestelmän käytön päätyttyä. Rekisterinpitäjä on velvollinen ilmoittamaan asiakkailleen tietojen poistosta.



**15.Oikeus tehdä valitus
valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että asetukseen (EU 2016/679) perustuvia oikeuksia henkilötietojen käsittelyssä on loukattu tämän asetuksen noudattamatta jättämisellä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto:

<https://tietosuoja.fi/etusivu>

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

Puhelinvaihe: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768